

INSTITUTIA PRIMARULUI COMUNEI FRUMUSANI

Str. Principala nr.70, Sat Frumusani, Comuna Frumusani

e-mail: primaria_frumusani@yahoo.com

Telefon / Fax : 0242.516.012

Nr.4558/18.11.2015

A N U N Ţ

Primăria Comunei Frumuşani, Judeţul Călăraşi organizeaza concurs pentru ocuparea următorului post vacant, personal contractual cu functie de conducere in cadrul aparatului propriu al Primarului Comunei Frumuşani, :

- 1 post administrator public- studii superioare

CALENDARUL ORGANIZĂRII CONCURSULUI

TERMEN DEPUNERE DOSARE: 09.12.2015, ora 12,00

EVALUAREA DOSARELOR CANDIDAŢILOR: 10.12.2015

PROBA SCRISA: 17.12.2015, ORA 10.00

INTERVIUL SI PREZENTAREA PROIECTULUI DE MANAGEMENT: 18.12.2015, ORA 10.00

Concursul se organizeaza la sediul Primăriei Com. Frumuşani, jud. Călăraşi,

Date de contact: Secretar UAT Frumuşani Dascalu Liliana, tel/fax 0242.516.012, e-mail: primaria_frumusani@yahoo.com,

CONDIȚII GENERALE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:

- Au cetățenie română, cetățenia altor state membre ale UE sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România.
- Cunosc limba română scris și vorbit.
- Au vârsta minimă reglementată de prevederile legale.
- Au capacitate deplină de exercițiu.
- Au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează.
- Îndeplinesc condițiile de studii și vechime sau alte condiții specifice potrivit postului scos la concurs (vechime minim 3 ani în funcții de conducere în administrație publică).
- Nu a fost condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea

CRITERII DE EVALUARE PENTRU INTERVIU:

- abilitați de comunicare;
- capacitate de analiza și sinteza;
- abilitățile impuse de funcție;
- motivația candidatului
- comportamentul în situații de criza

1. CONDIȚII SPECIALE DOSAR ÎNSCRIERE CONCURS

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta până la data de **09.12.2015, ora 12,00** la secretariatul Primăriei Com. Frumușani, un

dosar care va conține următoarele documente :

- opis (2 exemplare, unul rămâne la dosar altul la candidat);
- cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- curriculum vitae format europass;
- cursuri postuniversitare in domeniul administratiei publice sau cursuri de perfectionare "Administrator Public";
- proiect de management;
- diploma/adeverinta, studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă (licentiat stiinte administrative) ;
- cetățean român, cu domiciliul în România;
- copie carte de identitate (sau buletin) în termen de valabilitate;
- fișă medicală/adeverință/ scrisoare medicală care să ateste starea de sănătate eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- cazier judiciar;
- copie carte de muncă/adeverință vechime in munca;.
- alte documente relevante pentru desfășurarea concursului;

Nu se acceptă depunerea de dosare incomplete

In vederea sprijinirii potentialilor candidati, pentru redactarea proiectului de management, primarul, prin intermediul aparatului propriu, poate pune la dispozitia solicitantilor informatii privind activitatea autoritatilor administratiei publice locale si alte informatii de interes general, in conditiile Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informatii de interes public

BIBLIOGRAFIE (ADMINISTRATOR PUBLIC)

- 1) **Legea nr.215 /2001 privind administrația publică locală,**

republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- 2) Legea nr.393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările ulterioare ;
- 3) Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- 4) O.G. nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- 5) Legea nr. 233/2002, pentru aprobarea O.G. nr. 27/2002, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- 6) Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare ;
- 7) O.U.G. nr.54/2006 privind regimul contractelor de concesiune, de bunuri proprietate publică, cu modificările ulterioare;
- 8) H.G. nr.168/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr.54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică;
- 9) Ordonanța Guvernului nr. 35/2002, pentru aprobarea regulamentului cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, cu modificările și completările ulterioare ;
- 10) Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică ;
- 11) Legea nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare ;
- 12) Hotărârea Guvernului nr. 123/2002, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public ;
- 13) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu completările și modificările ulterioare;
- 14) Hotărârea Guvernului nr. 925/2006, pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

15) H.G. nr.71/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în O.G. nr.34/2006.

16) Legea nr. 315/2004, privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare;

17) Hotărârea Guvernului nr. 457/2008, privind cadrul instituțional de coordonare și de gestionare a instrumentelor structurale ;

18) Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 ;

19) Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările ulterioare;

20) Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.